

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Думы
Ставропольского края
от 29 марта 2018 года № 963-VI ДСК

ПОЛОЖЕНИЕ

об аккредитации журналистов и технических специалистов средств массовой информации при Думе Ставропольского края

1. Аккредитация журналистов и технических специалистов средств массовой информации (далее также – СМИ) при Думе Ставропольского края (далее также – аккредитация) осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации", Регламентом Думы Ставропольского края, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами Думы Ставропольского края, касающимися деятельности журналистов в Думе Ставропольского края.

2. Аккредитация журналистов и технических специалистов СМИ осуществляется в целях:

1) широкого, оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности Думы Ставропольского края как законодательного (представительного) органа государственной власти Ставропольского края;

2) организации работы аккредитованных журналистов в порядке, предусмотренном федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

3. Для журналистов и технических специалистов СМИ, регулярно освещающих деятельность Думы Ставропольского края и её рабочих органов, а также выполняющих конкретные поручения редакций СМИ по освещению работы Думы Ставропольского края, осуществляется постоянная аккредитация сроком на один год.

4. Аккредитация проводится ежегодно в период с 1 апреля по 30 апреля.

5. Информация о сроках проведения аккредитации размещается на официальном сайте Думы Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Редакции средств массовой информации могут подать заявку на аккредитацию журналистов и технических специалистов:

1) для телеканала – не более шести человек;

2) для радиоканала – не более шести человек;

3) для периодического печатного издания – не более четырех человек;

4) для сетевого издания – не более двух человек.

7. Заявка на аккредитацию подаётся редакцией средства массовой информации в информационно-аналитическое управление аппарата Думы Ставро-

польского края в письменной форме за подписью руководителя редакции на официальном бланке, заверенная печатью (при наличии печати), с приложением копии свидетельства о государственной регистрации средства массовой информации, копии лицензии на вещание (для средств массовой информации, осуществляющих телевизионное вещание, радиовещание).

8. В заявке на аккредитацию указываются:

- 1) полное название средства массовой информации;
- 2) периодичность выхода средства массовой информации, его тираж и регион распространения;
- 3) место нахождения редакции средства массовой информации (индекс, почтовый адрес), номер телефона, факса, адрес электронной почты и адрес интернет-сайта;
- 4) фамилия, имя, отчество, литературный псевдоним (при наличии), должность, контактные телефоны каждого из аккредитуемых журналистов и технических специалистов СМИ.

9. Для оформления аккредитационного удостоверения к заявке на аккредитацию прилагаются по две цветные фотографии аккредитуемых журналистов и технических специалистов СМИ размером 30 × 40 мм без уголка.

10. Заявка на аккредитацию, оформленная с нарушением настоящего Положения и установленных для аккредитации сроков, к рассмотрению не принимается, о чём редакция средства массовой информации уведомляется информационно-аналитическим управлением аппарата Думы Ставропольского края в течение пяти дней со дня получения заявки.

11. Решение об аккредитации и количестве подлежащих аккредитации журналистов и технических специалистов СМИ принимается начальником информационно-аналитического управления аппарата Думы Ставропольского края в течение тридцати дней со дня получения заявки редакции средства массовой информации.

12. В аккредитации может быть отказано журналистам средств массовой информации, которые по роду своей деятельности являются специализированными, а также в случае предоставления редакциями средств массовой информации недостоверных данных об издании и аккредитуемых журналистах.

13. Оформление аккредитационных удостоверений осуществляется структурным подразделением аппарата Думы Ставропольского края, в ведении которого находятся вопросы кадров и государственной гражданской службы.

14. Аккредитованным журналистам и техническим специалистам СМИ выдаётся аккредитационное удостоверение по описанию согласно приложению.

15. Выдача аккредитационных удостоверений осуществляется структурным подразделением аппарата Думы Ставропольского края, в ведении которого находятся вопросы кадров и государственной гражданской службы, под роспись в журнале учёта и выдачи удостоверений.

16. Аккредитационные удостоверения могут быть выданы председателем Думы Ставропольского края в торжественной обстановке.

17. Список журналистов и технических специалистов СМИ, имеющих постоянную аккредитацию при Думе Ставропольского края, утверждается председателем Думы Ставропольского края и размещается на официальном сайте Думы Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

18. Вход в здание Думы Ставропольского края аккредитованных журналистов и технических специалистов СМИ осуществляется по предъявлении аккредитационного удостоверения и на основании предварительного уведомления информационно-аналитического управления аппарата Думы Ставропольского края.

19. Аккредитационное удостоверение технического специалиста СМИ даёт право на внос и вынос звукозаписывающей, съёмочной, осветительной и иной специальной аппаратуры СМИ.

20. Редакции средств массовой информации, не имеющих аккредитованных журналистов и технических специалистов СМИ, а также в случае их временного отсутствия, могут оформить разовую аккредитацию журналистов и технических специалистов СМИ.

21. Разовая аккредитация для журналистов и технических специалистов СМИ может быть предоставлена на основании устной заявки, поданной на имя начальника информационно-аналитического управления аппарата Думы Ставропольского края не позднее 16 часов рабочего дня, предшествующего дню проведения мероприятия в Думе Ставропольского края.

22. Решение об аккредитации журналистов и технических специалистов СМИ на основании устной заявки принимается начальником информационно-аналитического управления аппарата Думы Ставропольского края.

23. Вход в здание Думы Ставропольского края журналистов и технических специалистов СМИ, аккредитованных на основании устной заявки, осуществляется по списку, в котором указываются полное название средства массовой информации, фамилии, имена, отчества журналистов, технических специалистов СМИ.

24. Вход в здание Думы Ставропольского края журналистов и технических специалистов СМИ, аккредитованных на основании устной заявки, осуществляется в сопровождении ответственных работников информационно-аналитического управления аппарата Думы Ставропольского края.

25. Журналистам и техническим специалистам СМИ, аккредитованным на основании устной заявки, выдаётся аккредитационная карточка с надписью "ПРЕССА" с креплением на ленте.

26. Аккредитованные журналисты и технические специалисты СМИ имеют право:

1) работать во время проведения открытых мероприятий в Думе Ставропольского края в отведённых для этой цели помещениях, а также в иных местах проведения мероприятий в Думе Ставропольского края, за исключением случаев, когда принято решение о проведении закрытых заседаний Думы Ставро-

польского края, депутатских объединений, комитетов Думы Ставропольского края;

2) посещать мероприятия, проводимые депутатскими объединениями, комитетами и комиссиями Думы Ставропольского края, по согласованию с их руководителями;

3) участвовать в специально организуемых в Думе Ставропольского края брифингах, встречах и пресс-конференциях для получения информации о деятельности Думы Ставропольского края и мероприятиях, проводимых в Думе Ставропольского края;

4) инициировать организацию встреч, бесед с депутатами Думы Ставропольского края;

5) знакомиться с материалами и документами, относящимися к освещаемому мероприятию в Думе Ставропольского края.

27. Подача заявки на аккредитацию подтверждает согласие журналистов и технических специалистов СМИ с необходимостью:

1) при осуществлении своей профессиональной деятельности уважать права, законные интересы, честь и достоинство депутатов Думы Ставропольского края и государственных гражданских служащих аппарата Думы Ставропольского края;

2) соблюдать общепризнанные нормы поведения и Кодекс профессиональной этики российского журналиста;

3) всесторонне и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о деятельности Думы Ставропольского края;

4) не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации или фальсификации общественно значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;

5) соблюдать регламент мероприятий, проводимых в Думе Ставропольского края;

6) предъявлять при входе в здание Думы Ставропольского края аккредитационное удостоверение, документ, удостоверяющий личность;

7) соблюдать официально-деловой стиль в одежде при посещении мероприятий в Думе Ставропольского края;

8) на всех мероприятиях, проводимых в Думе Ставропольского края, в том числе выездных, носить аккредитационное удостоверение таким образом, чтобы имелась возможность определить принадлежность журналиста к соответствующему средству массовой информации;

9) уведомлять информационно-аналитическое управление аппарата Думы Ставропольского края о выполнении редакционных заданий, проводимых в помещениях Думы Ставропольского края (интервью, встреча с депутатом Думы Ставропольского края в здании Думы Ставропольского края, подготовка тематического сюжета и т.п.).

28. Аккредитованным журналистам и техническим специалистам СМИ работники информационно-аналитического управления аппарата Думы Ставропольского края обеспечивают надлежащие условия для профессиональной деятельности по освещению деятельности Думы Ставропольского края:

1) предварительно извещают редакции средств массовой информации о дате, времени и месте проводимых в Думе Ставропольского края мероприятий;

2) обеспечивают информационными материалами и документами по теме проводимых мероприятий;

3) обеспечивают необходимые условия для осуществления аудио- и видеозаписи мероприятий;

4) оказывают содействие в организации брифингов, пресс-конференций, индивидуальных встреч и бесед с председателем Думы Ставропольского края, его заместителями, а также депутатами Думы Ставропольского края.

29. На заседание Думы Ставропольского края допускаются только телевизионные операторы и фотокорреспонденты средств массовой информации.

30. Во время мероприятий, проводимых в Думе Ставропольского края, фото- и видеосъёмка фотокорреспондентами, телевизионными операторами крупным планом документов не допускается.

31. В соответствии с Законом Российской Федерации "О средствах массовой информации" журналист или технический специалист СМИ может быть лишён аккредитации, если им или редакцией средства массовой информации нарушены требования настоящего Положения либо распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие Думу Ставропольского края, честь и достоинство депутатов Думы Ставропольского края, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда.

32. Решение о лишении журналиста или технического специалиста СМИ аккредитации принимается начальником информационно-аналитического управления аппарата Думы Ставропольского края.

33. В случае признания регистрации средства массовой информации недействительной, прекращения или приостановления его деятельности, а также увольнения журналиста или технического специалиста из СМИ, по заявке которого он аккредитован, редакция средства массовой информации обязана в течение пяти дней в письменной форме известить начальника информационно-аналитического управления аппарата Думы Ставропольского края об указанных обстоятельствах, после чего аккредитация соответствующих журналистов и технических специалистов СМИ аннулируется.

34. В случае утери, кражи или порчи аккредитационного удостоверения редакция средства массовой информации или лица, их утратившие, обязаны в течение трёх дней в письменной форме известить начальника информационно-аналитического управления аппарата Думы Ставропольского края об указанных обстоятельствах.

35. Аккредитация журналистов и технических специалистов СМИ аннулируется в случаях:

1) соответствующего письменного уведомления редакции средства массовой информации;

2) признания регистрации средства массовой информации недействительной, прекращения или приостановления его деятельности;

3) увольнения журналиста или технического специалиста СМИ из средства массовой информации, по заявке которого он аккредитован.

36. Аккредитация журналистов и технических специалистов СМИ может быть аннулирована в случае неоднократной утери или порчи аккредитационного удостоверения, а также в случае неоднократного нарушения Регламента Думы Ставропольского края.

37. Аккредитация журналистов и технических специалистов СМИ аннулируется начальником информационно-аналитического управления аппарата Думы Ставропольского края.

38. В случае аннулирования или лишения аккредитации журналистов и технических специалистов СМИ аккредитационное удостоверение должно быть возвращено в структурное подразделение аппарата Думы Ставропольского края, в ведении которого находятся вопросы кадров и государственной гражданской службы.